



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2024-2025/ Güz	Meslek Yüksekokulu/ İnsan Kaynakları Yönetimi Pr.	İK 204	3.00	Çalışma Ekonomisi ve Endüstriyel İlişkiler

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Ayşe Gökkaya
E-posta:	aysegokkaya@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1924
Sınıf	A-206
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Pazartesi/13.00-15.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Salı-Çarşamba Saat: 13:00-14:00

B. Dersin Amacı
Bu derste, çalışma ekonomisinin temel kavramları, emek piyasası, endüstri ilişkilerinin doğuşu ve gelişimi, endüstri ilişkilerinin tarafları gibi konuların anlatılması amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda; - Öğrenci çalışma ekonomisinin temel kavramlarını açıklayabilir. - Öğrenci emek piyasası hakkında bilgi sahibi olur. - Öğrenci endüstriyel ilişkiler konusunda bilgi sahibi olur.

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sa yı	Ağırlık (%)
Ara Sınav		Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı		Final Sınavı	1	100
1. Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftalık konulardan, final sınavında ise dönem boyunca				



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

işlenen tüm konulardan sorumludur.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (**isim_soyisim@tarsus.edu.tr**) üzerinden yapılacaktır.
- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.
- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom sistemi üzerinden paylaşılacaktır.

F. Ders Planı

Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1		Dersin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
2		Çalışma Ekonomisine Giriş ve Temel Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
3		Emek Arzı	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
4		Emek Arzı	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
5		Emek Talebi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
6		Emek Talebi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
7		Emek Piyasasında Denge	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9		Emek Talep Esnekliği	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
10		Endüstri İlişkilerinin Kavramsal Çerçevesi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
11		İşçi Sınıfı ve İşçi Sendikaları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
12		Yönetim ve İşveren Sendikaları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
13		Devlet ve Endüstri İlişkilerindeki Rolü	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

14		Toplu Pazarlık	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
15		Türk Endüstri İlişkilerindeki Gelişmeler	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

Tekeli, S. vd. (2018), İstihdam ve İşsizlik, T.C. Anadolu Üniversitesi Yayını No: 267, Eskişehir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2024-2025/ Güz	Meslek Yüksekokulu/ İnsan Kaynakları Yönetimi Pr.	İK 204	3.00	Çalışma Ekonomisi ve Endüstriyel İlişkiler

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Ayşe Gökkaya
E-posta:	aysegokkaya@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1924
Sınıf	A-206
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Pazartesi/13.00-15.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Salı-Çarşamba Saat: 13:00-14:00

B. Dersin Amacı
Bu derste, çalışma ekonomisinin temel kavramları, emek piyasası, endüstri ilişkilerinin doğuşu ve gelişimi, endüstri ilişkilerinin tarafları gibi konuların anlatılması amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda; - Öğrenci çalışma ekonomisinin temel kavramlarını açıklayabilir. - Öğrenci emek piyasası hakkında bilgi sahibi olur. - Öğrenci endüstriyel ilişkiler konusunda bilgi sahibi olur.

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sa yı	Ağırlık (%)
Ara Sınav		Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı		Final Sınavı	1	100
1. Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftalık konulardan, final sınavında ise dönem boyunca				



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

işlenen tüm konulardan sorumludur.

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (**isim_soyisim@tarsus.edu.tr**) üzerinden yapılacaktır.
- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.
- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom sistemi üzerinden paylaşılacaktır.

F. Ders Planı

Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1		Dersin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
2		Çalışma Ekonomisine Giriş ve Temel Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
3		Emek Arzı	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
4		Emek Arzı	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
5		Emek Talebi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
6		Emek Talebi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
7		Emek Piyasasında Denge	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9		Emek Talep Esnekliği	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
10		Endüstri İlişkilerinin Kavramsal Çerçevesi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
11		İşçi Sınıfı ve İşçi Sendikaları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
12		Yönetim ve İşveren Sendikaları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
13		Devlet ve Endüstri İlişkilerindeki Rolü	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

14		Toplu Pazarlık	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru- yanıt
15		Türk Endüstri İlişkilerindeki Gelişmeler	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru- yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

Tekeli, S. vd. (2018), İstihdam ve İşsizlik, T.C. Anadolu Üniversitesi Yayını No: 267, Eskişehir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI
DAVRANIŞ BİLİMLERİ DERSİ

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2024-2025/ Bahar	MYO/ İKY	IK104	3.00	Davranış Bilimleri

Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Zehra Yıldız
E-posta:	zehrayildiz@tarsus.edu.tr
Tel:	0(324) 600 0033-1033
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/c/NzQ4MjYxMDE3Mjkx
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Salı 08:00-10:50
Öğrenci Görüşmeleri:	Çarşamba 15:00-15:50 Perşembe 10:00-10:50

B. Dersin Amacı
Bu derste, öğrencilere, çalışma ortamındaki kişilerin gerek kendileri, gerek iş arkadaşları gerekse örgütleri ile ilgili algılama, güdülenme, tutumlar, öğrenme, kişilik, değerler, inançlar, kültür, duygular ve gruplar gibi konularda gerekli bilgileri edinmeleri amaçlanmaktadır. Bu ders; kişinin kendini daha iyi tanıması için güdüler, tutumlar, algılama, atfetme, öğrenme, kişilik, değerler, inançlar, kültür, duygular ve gruplar gibi konuları içermektedir.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Öğrenci, sosyolojiyi tanımlayarak ilgi alanlarını açıklayabilir. - Öğrenci, kültür ve kültürün özelliklerini, kültürel farklılıkları ve kültürel birleşme kavramlarını tanımlayabilir. - Öğrenci, değişme olgusu ile ilgili sosyolojik tartışmaları yapabilir. - Öğrenci, toplumsal tabakalaşma ile ilgili yaklaşımları ve farklılıklarını açıklayabilir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI
DAVRANIŞ BİLİMLERİ DERSİ

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Ödev	1	100
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Çalışması	60	Final Sınavı	1	100

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirme için zehrayildiz@tarsus.edu.tr adresine e-posta gönderilmesi gerekmektedir. -



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI
DAVRANIŞ BİLİMLERİ DERSİ

DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı		
Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	Davranış Bilimlerine Giriş	Öğretim elemanı sunumu, tartışma
2	Kültür, Toplumsallaşma ve Kişilik	Öğretim elemanı sunumu, tartışma
3	Sosyal Etki ve Uyma	Öğretim elemanı sunumu, tartışma
4	Toplumsal Gruplar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma
5	Öğrenme	Öğretim elemanı sunumu, tartışma
6	İletişim ve Beden Dili	Öğretim elemanı sunumu, tartışma
7	Savunma Mekanizmaları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma
8	Ara Sınav	-
9	Motivasyon	Öğretim elemanı sunumu, tartışma
10	İzlenim Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, tartışma
11	Duygular ve Tutumlar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma
12	Çocuk ve Çocukluk	Öğretim elemanı sunumu, tartışma
13	Gençlik, Kuşaklar, Yaşlılık	Öğretim elemanı sunumu, tartışma
14	Davranış Bilimlerinde Güncel Yaklaşımlar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma
15	Toplumsal Cinsiyet	Öğretim elemanı sunumu, tartışma
16	Yarıyıl Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI
1. Güney, S. (2017). Davranış Bilimleri, Nobel Akademi Yayıncılık: Ankara.
2. Eroğlu, F.(2019). Davranış Bilimleri, Beta Yayıncılık: İstanbul.
3. Zencirkıran, M. (2017). Davranış Bilimleri, Dora Yayıncılık: Bursa.

Not: Bu kitapların yanı sıra YÖK Dersleri platformundan pdf kitaplara ulaşabilirsiniz.

ATA AÖF İşletme Bilimine Giriş Kitabı için link: <https://icerik.ataaof.edu.tr/?d=isletmebilimlerineiris>

YÖK Dersleri Platformu için link: <https://yokdersleri.yok.gov.tr/>



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
GENEL SEÇMELİ
GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2024-2025/ Bahar	Tarsus Üniversitesi Tüm Programlar	GS 212	2	Gönüllülük Çalışmaları

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Cenap ÖZGÜN
E-posta:	cozgun@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 88228 / 0535 896 21 05
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati	Cuma.15.00-16.50
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/u/0/c/NzQ4MzQ1Mjg4MzIy
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Pazartesi 12.00 – 13.00 ve Perşembe günleri 11.00 – 12.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için “cozgun@tarsus.edu.tr” adresine e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Öğrenciler ve toplum arasındaki bağın güçlenmesini sağlayarak sorumluluklarının artması ve öğrencilerin Sivil Toplum ve Gönüllülük konusunda kavramsal yeterlilik kazanması.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
1. Sorumluluk bilincinin artması 2. Toplumsal sorunlara duyarlılığın artması 3. Sivil Toplum uygulamaları hakkında bilgili hale gelmesi 4. Gönüllü içerikli projelere teşvik.

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Derse Katılım	14	25
		Kısa Sınav	1	25
		Ödev	2	50
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Kısa sınavlar Google Form uygulaması üzerinden çoktan seçmeli ya da yazılı olarak yapılacaktır. - Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 hafta işlenen konulardan, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur. - Ödevler ise öğrencilerin el yazısı ile A4 kâğıdına mavi tükenmez kalem kullanılarak hazırlanmalı ve her bir sayfasına imza atılmalıdır. Hazırlanan ödevler taranarak (ya da fotoğrafı çekilip Word üzerinden pdf formatına dönüştürülerek) gönderilmelidir.				



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
GENEL SEÇMELİ
GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI

DERS İZLENCE FORMU

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (**numara@tarsus.edu.tr**) üzerinden yapılacaktır.
- Eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.
- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (GS 212-ÖZGÜN-2025 GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI) sınıfında paylaşılacaktır.
- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.
- Resmi tatile denk gelen günlerdeki derslerimizin telafisi yapılacaktır.
- Bu ders kapsamında yapılması planlanan kısa sınavların tarihleri ders planı bölümünde yer almaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınav tarihleri ise daha sonra ilan edilecektir.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirme için cozgun@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilmesi gerekmektedir.

F. Ders Planı

Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1		Gönüllülük kavramı	- Öğretim elemanı sunumu - Soru-yanıt
2		Sivil Toplum Kavramı	- Öğretim elemanı sunumu - Soru-yanıt
3		Sivil Toplum Kuruluşlarında Gönüllülük	- Öğretim elemanı sunumu - Soru-yanıt
4	(I. Ödev)	Gönüllü İş Tanımı	- Öğretim elemanı sunumu - Soru-yanıt
5	(I. Kısa Sınav)	Gönüllü Eğitimi	- Öğretim elemanı sunumu - Soru-yanıt
6		STK ve Gönüllüler Arasındaki İlişki	- Öğretim elemanı sunumu - Soru-yanıt
7		Uygulama Örnekleri	- Öğretim elemanı sunumu - Soru-yanıt



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
GENEL SEÇMELİ
GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI

DERS İZLENCE FORMU

8		Ara Sınav	-
9		Afad Gönüllülük Sistemi Proje Sunumları	- Öğrenci Sunumu- Karşılıklı soru-yanıt- anlatım-tartışma
10		Kızılay Gönüllüleri Proje Sunumları	- Öğrenci Sunumu- Karşılıklı soru-yanıt- anlatım-tartışma
11		Yeşilay Gönüllüleri Proje Sunumları	- Öğrenci Sunumu- Karşılıklı soru-yanıt- anlatım-tartışma
12		Gönüllülüğün Yasal Çerçeve Boyutları Proje Sunumları	- Öğrenci Sunumu- Karşılıklı soru-yanıt- anlatım-tartışma
13	(II. Ödev)	Bağımlılıkla Mücadele Proje Sunumları	- Öğrenci Sunumu- Karşılıklı soru-yanıt- anlatım-tartışma
14		Bağımlılıkla Mücadele Proje Sunumları	- Öğrenci Sunumu- Karşılıklı soru-yanıt- anlatım-tartışma
15		Siber Güvenlik Proje Sunumları	- Öğrenci Sunumu- Karşılıklı soru-yanıt- anlatım-tartışma
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Bütünleme Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

G.1. Kitaplar

1. Nafiz Güder, Özel Sektör Gönüllüler Derneği, Stk'lar İçin Gönüllülük Ve Gönüllü Yönetimi Rehberi, 2006, Ankara
2. Makaleler

G.2. Web Sayfaları

1. <https://www.youtube.com/channel/videos>
2. <https://www.gonulluhareketi.org/gonulluluk-ve-katilim/>
3. <https://www.civicspace.eu/upload/files/gonulluluk-ve-gonullulerle-calisma-5d6e28c9c8122.pdf>
4. <https://www.youtube.com/watch?v=VxNSUJfb9Qk>



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2024-2025/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ Yönetim ve Organizasyon Bölümü/ İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	İK 104	4.00	Yönetim ve Organizasyon

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Ali ARPACIOĞLU
E-posta:	aliarpacioglu@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1922
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/u/1/c/NzQ4MDMwMjg3MDIz Sınıf Kodu: ky2ckmv
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Perşembe / 08.00-10.50 (Derslik A 206)
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Çarşamba günleri 11.00-12.00 saatleri arasında ve Perşembe günleri 13.00-14.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için “aliarpacioglu@tarsus.edu.tr” adresine e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Bu dersin amacı, Yönetim ve organizasyon hakkında temel bilgilerin verilmesi, Örgüt kuramları ve yönetim yaklaşımları hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesidir.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Yönetim ile ilgili temel kavramları bilir. - Yönetim teorilerini anlayabilir ve gerçek durumlara uygulayabilir. - Yönetimin fonksiyonlarını öğrenir. - Liderlik ve Motivasyon kavramlarını öğrenir. - Yönetim ve organizasyon teorilerini (Klasik, Neo-Klasik, Modern ve Modern sonrası) açıklayabilirler. - Yöneticilerin yönetim sürecinde karşı karşıya kaldıkları problemleri analiz edebilir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Derse Devam	14	30
		Kısa Sınavlar / Sunum	2	70
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Yarıyıl içi çalışmaları kısa sınav ve/veya ödev vb. şeklinde olabilecektir. - Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur. - Ara Sınav ve Dönem Sonu Sınavı tarihleri akademik takvime uygun olarak daha sonra ilan edilecek ve yüz yüze yapılacaktır.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (IK 104 ARPACIOĞLU 2024-2025 Bahar Dönemi) sınıfında paylaşılacaktır. - Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin aliarpacioglu@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	06.02.2025	- Dersin Tanıtımı - Ders İzlenesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
2	13.02.2025	- Yönetimde Temel Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
3	20.02.2025	- Yönetimde Temel Kavramlar	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
4	27.02.2025	- Klasik Örgüt Kuramı	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
5	06.03.2025 (I. Kısa Sınav)	- Neoklasik Örgüt Kuramı	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
6	13.03.2025	- Modern Örgüt Kuramı	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
7	20.03.2025	- Post Modern Örgüt Kuramı	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9	03.04.2025	- Planlama ve Karar Alma	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
10	10.04.2025	- Örgütsel Yapılanma	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
11	17.04.2025	- Örgütsel Yapılanma	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

12	24.04.2025	- Yöneltilme	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
13	01.05.2025 (II. Kısa Sınav)	- Yönetimsel Denetim	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
14	08.05.2025	- Liderlik ve Motivasyon	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
15	15.05.2025	- Liderlik ve Motivasyon	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Ağlargoğ, O., Besler, S., Özalp, İ., Şakar, N., Paşaoğlu, D. ve Tonus, Z. (2013). **Yönetim ve Organizasyon II**, Anadolu Üniversitesi Yayını, Eskişehir.
2. Ertürk, M. (2013). **Meslek Yüksek Okulları İçin Yönetim ve Organizasyon**, Beta Yayıncılık, İstanbul.
3. Paşaoğlu, D., Tokgoğ, N., Şakar, N., Özler, D. E. ve Özalp, İ. (2013). **Yönetim ve Organizasyon**, Anadolu Üniversitesi Yayını Eskişehir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2024-2025/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ Yönetim ve Organizasyon Bölümü/ İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	İK 110	3.00	İletişim

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Ali ARPACIOĞLU
E-posta:	aliarpacioglu@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1922
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/u/1/c/NzI1NzYxMTc4MDQz Sınıf Kodu: 42m56v6
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Çarşamba / 09.00-10.50 (Derslik A 302)
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Çarşamba günleri 11.00-12.00 saatleri arasında ve Perşembe günleri 13.00-14.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için “aliarpacioglu@tarsus.edu.tr” adresine e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Bu dersin amacı, iletişim kavramı, türleri, modelleri, kitle iletişimi ve yeni iletişim teknolojileri hakkında bilgi kazandırmaktır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - İletişimin tanımını yaparak iletişim süreci ve öğelerini açıklayabilir. - Etkili iletişimde bulunması gereken özellikleri bilir. - İletişim türlerini öğrenir. - Temel iletişim modellerinin analiz ederek karşılaştırma yapabilir. - Kitle iletişim araçlarının önemini kavrar.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Derse Devam	14	30
		Kısa Sınavlar / Sunum	2	70
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Yarıyıl içi çalışmaları kısa sınav ve/veya ödev vb. şeklinde olabilecektir. - Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur. - Ara Sınav ve Dönem Sonu Sınavı tarihleri akademik takvime uygun olarak daha sonra ilan edilecek ve yüz yüze yapılacaktır.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (IK 110 ARPACIOĞLU 2024-2025 Bahar Dönemi) sınıfında paylaşılacaktır. - Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin aliarpacioglu@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğrenim Yöntemi



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

1	05.02.2025	- Dersin Tanıtımı - Ders İzlenesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
2	12.02.2025	- İletişim Kavramı ve Süreci	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
3	19.02.2025	- Dil, Kültür ve İletişim	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
4	26.02.2025	- İletişim Türleri	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
5	05.03.2025 (I. Kısa Sınav)	- İletişim Modelleri	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
6	12.03.2025	- Kişilerarası İletişim	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
7	19.03.2025	- Kurum İçi İletişim	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9	02.04.2025	- Kitle İletişimi	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
10	09.04.2025	- Kitle İletişim Araçları	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
11	16.04.2025	- İletişim ve Halkla İlişkiler	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

12	23.04.2025	- Siyasal İletişim	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
13	30.04.2025 (II. Kısa Sınav)	- Medya Okuryazarlığı	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
14	07.05.2025	- Yeni İletişim Teknolojileri	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
15	14.05.2025	- İletişim ve Etik	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Bütünleme Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Akgöz, E. ve Sezgin, M. (2009). Genel İletişim , Gazi kitabevi, Ankara.
2. İletişim Bilgisi , Anadolu Üniversitesi Yayınları, Eskişehir, (2018).
3. İletişim Bilimi , İstanbul Üniversitesi Yayınları, İstanbul, (2018).
4. Gürüz, D. ve Eğinli, A.T. (2019), Kişilerarası İletişim Bilgiler-Etkiler-Engeller , Nobel Yayınları, Ankara.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2024-2025/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ Yönetim ve Organizasyon Bölümü/ İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	İK 208	3.00	İş Sağlığı ve Güvenliği

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Ali ARPACIOĞLU
E-posta:	aliarpacioglu@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1922
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/u/1/c/NzQ4MDMwMTQ5NjA5 Sınıf Kodu: 7lrjj77
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Çarşamba / 15.00-16.40 (Derslik A 206)
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Çarşamba günleri 11.00-12.00 saatleri arasında ve Perşembe günleri 13.00-14.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için “aliarpacioglu@tarsus.edu.tr” adresine e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Bu dersin amacı, İş sağlığı ve Güvenliği tanım ve kavramları, iş kazaları ve iş kazalarından korunma yöntemleri, meslek hastalıkları ve bunların önlenmesine yönelik çalışmalar hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesidir.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - İş sağlığı ve güvenliği hakkındaki temel kavramları ve iş sağlığı ve güvenliğinin tarihsel gelişimini bilir. - İş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili mevzuatı bilir. - İşyerindeki fiziksel, kimyasal, biyolojik, psiko-sosyal ve ergonomik risk faktörlerini bilir. - İş kazaları ve meslek hastalıklarını bilir ve bunlardan korunma yöntemlerini öğrenir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Derse Devam	14	30
		Kısa Sınavlar /Sunum	2	70
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Yarıyıl içi çalışmaları kısa sınav ve/veya ödev vb. şeklinde olabilecektir. - Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur. - Ara Sınav ve Dönem Sonu Sınavı tarihleri akademik takvime uygun olarak daha sonra ilan edilecek ve yüz yüze yapılacaktır.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (IK 208 ARPACIOĞLU 2024-2025 Bahar Dönemi) sınıfında paylaşılacaktır. - Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin aliarpacioglu@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	05.02.2025	- Dersin Tanıtımı - Ders İzlençesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
2	12.02.2025	- İş Sağlığı ve Güvenliği Kavramı ve İlkeleri	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
3	19.02.2025	- Dünya’da ve Türkiye’de İş Sağlığı ve Güvenliğinin Tarihsel Gelişimi	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
4	26.02.2025	- İş Güvenliği Uzmanlığı	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
5	05.03.2025 (I. Kısa Sınav)	- İş Güvenliği Uzmanlığı	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
6	12.03.2025	- İşyeri Ortamının Fiziksel Risk Etmenleri	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
7	19.03.2025	- İşyeri Ortamının Kimyasal Risk Etmenleri	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
		Ara Sınav	-
9	02.04.2025	- İşyeri Ortamının Biyolojik ve Psiko-sosyal Risk Etmenleri	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
10	09.04.2025	- İşyeri Ortamının Ergonomik ve Toz Risk Etmenleri	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
11	16.04.2025	- Korunma Politikaları ve Çalışanlarda Risk Grupları	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

12	23.04.2025	- İş Kazaları	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
13	30.04.2025 (II. Kısa Sınav)	- Meslek Hastalıkları	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
14	07.05.2025	- Kişisel Koruyucu Donanımlar	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
15	14.05.2025	- İş yerinde İş Sağlığı Güvenliği Örgütlenmesi	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Tanır, F. (2016). Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi , Akademisyen Kitabevi, Ankara.
2. Dizdar, E. N. ve Koşar, M. (2016). İş Güvenliği Mevzuatı , Atatürk Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yayını, Erzurum.
3. İşsever, H. ve Güler M. (2010). İş Sağlığı ve Güvenliği , İstanbul Üniversitesi Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi Yayınları, İstanbul.
4. Kanten, S. (2018). İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetimi , Nobel Yayınları, Ankara.
5. İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı , Anadolu Üniversitesi Yayını Yayın no: 3957, Eskişehir.
6. Baybora, D., Oral, A. İ., Gerek, H. N., Senyen, E. T. K, Akın, L., Ekmekçi, Ö. ve Piyal, B. (2019). İş Sağlığı ve Güvenliği , Anadolu Üniversitesi Yayını Yayın no: 3105, Eskişehir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ

MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2024-2025 / Bahar	Meslek Yüksekokulu/ Yönetim ve Organizasyon Bölümü/ İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	İK 210	5.00	İnsan Kaynakları Yönetimi Yönlendirilmiş Çalışma

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Ali ARPACIOĞLU
E-posta:	aliarpacioglu@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1922
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/u/1/c/NzQ4MDI5OTY0MjI4 Sınıf Kodu: uppgn45
Ders Günü/Saati:	Perşembe / 14.00-16.50 (Derslik A 206)
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Çarşamba günleri 11.00-12.00 saatleri arasında ve Perşembe günleri 13.00-14.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için “aliarpacioglu@tarsus.edu.tr” adresine e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Bu dersin amacı; öğrencilerin dönem boyunca elde ettikleri bilgi, beceri ve tecrübe sonucunda insan kaynakları alanı ile ilgili özgün bir konuyu grup çalışmaları ile yorumlama, soruna yönelik çözüm önerileri sunabilme ve raporlama becerilerini geliştirmektir.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Grup çalışması yapar, grupta görev alır. - İnsan Kaynaklarına yönelik seçilen konu üzerinde yorum yapar. - İnsan Kaynakları Yönetimi ile bağlantılı konuları örnek olaylarla kavrayabilir. - Alanındaki problemleri tanımlar ve çözme becerisine sahip olur.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ

MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

	Değerlendirme Yöntemi	Sayı
Yarıyıl İçi Çalışmaları %20	1. Vaka Analizi	1
	2. Vaka Analizi	1
	3. Vaka Analizi	1
	4. Vaka Analizi	1
	5. Vaka Analizi	1
Ara Sınav %20	Karma (Çoktan Seçmeli ve Klasik)	1
Dönem Sonu Sınavı %60	Karma (Çoktan Seçmeli ve Klasik)	1

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri üzerinden yapılacaktır.
- Online eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir.
- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
- Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.
- Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (IK 210 ARPACIOĞLU 2024-2025 Bahar Dönemi) sınıfında paylaşılacaktır.
- Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin nazmiyepekkan@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ

MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	06.02.2025	- Ders tanıtımı -Dersin uygulama ve değerlendirme bilgilerinin açıklanması	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
2	13.02.2025	- Motivasyon ve Aidiyet Kavramı -Motivasyon ve Aidiyetin Bireysel ve Örgütsel Açıdan Değerlendirilmesi	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
3	20.02.2025 (1. Vaka Analizi)	- Motivasyon ve Aidiyet ile İlişkili Vaka Analizi Çözümü	Grup tartışması, Sunum
4	27.02.2025	- Motivasyon ve Aidiyet ile İlişkili Vaka Analizi Yazımı (Öğrenciler Tarafından)	Grup tartışması, Sunum
5	06.03.2025	- İş Tatmini ve Örgütsel Bağlılık Kavramı - İş Tatmini ve Örgütsel Bağlılığın Bireysel ve Örgütsel Açıdan Değerlendirilmesi	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
6	13.03.2025 (2. Vaka Analizi)	- İş Tatmini ve Örgütsel Bağlılık ile İlişkili Vaka Analizi Çözümü	Grup tartışması, Sunum
7	20.03.2025	- İş Tatmini ve Örgütsel Bağlılık ile İlişkili Vaka Analizi Yazımı (Öğrenciler Tarafından)	Grup tartışması, Sunum
8		Ara Sınav	-
9	03.04.2025	- Örgüt Kültürü Kavramı - Örgüt Kültürünün Bireysel ve Örgütsel Açıdan Değerlendirilmesi	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
10	10.04.2025 (3. Vaka Analizi)	- Örgüt Kültürü ile İlişkili Vaka Analizi Çözümü	Grup tartışması, Sunum
11	17.04.2025	- Örgüt Kültürü ile İlişkili Vaka Analizi Yazımı (Öğrenciler Tarafından)	Grup tartışması, Sunum
12	24.04.2025	- Monotonlaşma Kavramı - Monotonlaşmanın Bireysel ve Örgütsel Açıdan Değerlendirilmesi	Öğretim elemanı sunumu, okuma, tartışma, soru-yanıt
13	01.05.2025 (4. Vaka Analizi)	- Monotonlaşma ile İlişkili Vaka Analizi Çözümü	Grup tartışması, Sunum



TARSUS ÜNİVERSİTESİ

MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

14	08.05.2025 (5. Vaka Analizi)	-Yetenek Yönetimi Kavramı - Yetenek Yönetiminin Bireysel ve Örgütsel Açıdan Değerlendirilmesi - Yetenek Yönetimi ile İlişkili Vaka Analizi Çözümü	Grup tartışması, Sunum
15	15.05.2025	- Genel Değerlendirme	Soru- Cevap
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Bütünleme Sınavı	

G. DERS KAYNAKLARI

1. Öğretim Elemanı Ders Notları



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2024-2025/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ Yönetim ve Organizasyon Bölümü/ İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	İK 234	4.00	Toplantı ve Sunum Teknikleri

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Ali ARPACIOĞLU
E-posta:	aliarpacioglu@tarsus.edu.tr
Tel:	(324) 600 0033- 1922
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/u/1/c/NzQ4MDMwMjQzNzg Sınıf Kodu: omdhpdh
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Pazartesi / 11.00-13.50 (Derslik A 302)
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Çarşamba günleri 11.00-12.00 saatleri arasında ve Perşembe günleri 13.00-14.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: online meet görüşmesi için “aliarpacioglu@tarsus.edu.tr” adresine e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Dersin temel amacı; toplantı kavramı ve toplantı türleri, toplantı öncesi planlama, toplantıların yürütülmesi ve toplantı sonrası takip, sanal toplantılar ve teknoloji, toplantı süreci, grup yönetimi ve etkili sunuş teknikleri gibi konularda öğrencilerin bilgi sahibi olmasıdır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Sunum ve toplantı kavramları hakkında bilgi sahibi olur. - Toplantı türlerini sınıflandırabilir. - Toplantı öncesi, toplantı sırası ve toplantı sonrası süreçte yapılması gereken işlemlere hâkim olur. - Grup yönetimi, etkili sunuş ve bilginin görsel sunumu hakkında bilgi sahibi olur.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Kısa Sınavlar	2	60
		Ödevler/Sunum	2	40
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Yarıyıl içi çalışmaları kısa sınav ve/veya ödev vb. şeklinde olabilecektir. - Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur. - Ara Sınav ve Dönem Sonu Sınavı tarihleri akademik takvime uygun olarak daha sonra ilan edilecek ve yüz yüze yapılacaktır.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (IK 234 ARPACIOĞLU 2024-2025 Bahar Dönemi) sınıfında paylaşılacaktır. - Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin aliarpacioglu@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.

F. Ders Planı



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	03.02.2025	- Dersin Tanıtımı - Ders İzlenesinin Tanıtımı	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
2	10.02.2025	- Toplantı Kavramı	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
3	17.02.2025	- Toplantı Türleri	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
4	24.02.2025	- Toplantı Kuralları Öncesi Planlama	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
5	03.03.2025 (I. Kısa Sınav)	- Toplantı Öncesi Planlama	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
6	10.03.2025	- Toplantıların Yürütülmesi ve Toplantı Sonrası Takip	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
7	17.03.2025	- Toplantıların Yürütülmesi ve Toplantı Sonrası Takip	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9	31.03.2025	- Sanal Toplantılar ve Teknoloji	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
10	07.04.2025	- Sanal Toplantılar ve Teknoloji	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
11	14.04.2025	- Toplantı Sürecinin Dinamikleri - Çatışma Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

12	21.04.2025	- Toplantı Sürecinin Dinamikleri - Kriz Yönetimi - Zaman Yönetimi	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
13	28.04.2025 (II. Kısa Sınav)	- Etkili Sunuşlar ve Özellikleri	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
14	05.05.2025	- Bilginin Görsel Sunumu	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
15	12.05.2025	- Bilginin Görsel Sunumu	Öğretim elemanı sunumu, okuma örnek vaka incelemesi, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1. Atilla Doğan (2020). Toplantı ve Sunu Teknikleri . Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yayını. Eskişehir.
2.
3.
4.
5.
6.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2024-2025/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ İKY Prog.	BP 104	6.00	Temel Bilgi Teknolojileri

Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Hakkı ÖZBAŞ
E-posta:	hakkiozbas@tarsus.edu.tr
Tel:	0(324) 600 0033- 1785
Sınıf Kodu	A 303
Ders Günü/Saati:	Salı / 13:00 – 16:50
Öğrenci Görüşmeleri:	Pazartesi 13:00-13:50 saatleri arasında yapılacaktır. Çarşamba 13:00-13:50 saatleri arasında yapılacaktır.

B. Dersin Amacı
Bu derste, bilişim teknolojilerinin her dalında ihtiyaç duyulan ofis programlarının kullanımı ile ilgili yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Bilgisayar sistemine ait temel kavramları açıklayabilecektir. - Microsoft Office Word programını etkin kullanabilir. - Microsoft Office Excel programını etkin kullanabilir. - Microsoft Office PowerPoint sunu programını etkin kullanabilir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Ara Sınav	40	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (ogrencino@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan sınıfta paylaşılacaktır. - Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirme için (hakkiozbas@tarsus.edu.tr) adresine mail gönderilmesi gerekmektedir.

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	04.02.2025	Dersin Tanıtımı Ders İzlenesinin Tanıtımı ve Gmail, Google Drive, Google Classroom, Google Meet, Öğrenci Bilgi Sistemi	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
2	11.02.2025	Bilişim Teknolojileri, Temel Kavramlar, Bilgisayarın Tarihçesi, Bilgisayar Teknolojilerinin Günlük Hayattaki Uygulamaları, Bilgisayar Mimarisi, Donanım ve Yazılım Kavramları, Giriş Çıkış Birimleri, İşletim sistemleri	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt Uygulama/Pratik, soru- yanıt
3	18.02.2025	Kelime İşlemci Programı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt Uygulama/Pratik, soru- yanıt



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

4	25.02.2025	Kelime İşlemci Programı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt Uygulama/Pratik, soru-yanıt
5	04.03.2025	Elektronik Tablolama Programı	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt Uygulama/Pratik, soru-yanıt
6	11.03.2025	Elektronik Tablolama Programı	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru-yanıt
7	18.03.2025	Elektronik Tablolama Programı	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru-yanıt
8		Ara Sınav	-
9	01.04.2025	Sunum Yazılımları	Uygulama/Pratik, soru-yanıt
10	08.04.2025	Sunum Yazılımları	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru-yanıt
11	15.04.2025	Bilişim Hukuku ve Etiği	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru-yanıt
12	22.04.2025	Ağ Güvenliği ve Siber Güvenlik	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru-yanıt
13	29.04.2025	Sosyal Ağlar, Sosyal Medya (Linkedin, Kariyer.net kullanımı, Blogger ve Influencer Kavramları)	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru-yanıt
14	06.05.2025	Bulut Bilişim, Dosya Paylaşımı (Google Drive, Dropbox, iCloud, OneDrive), Web Tarayıcı Programları, Web'de İçerik Arama Yöntemleri	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru-yanıt
15	13.05.2025	Yarının Teknolojisi (Yapay Zeka, Big Data, Süper Bilgisayarlar)	Öğretim elemanı sunumu, Uygulama/Pratik, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
DERS İZLENCE FORMU

G. DERS KAYNAKLARI
1. Çebi Bal, H. (2018), Bilgisayar ve İnternet Kullanımı, Ekin Yayınevi, BURSA.
2. Atatürk Üniversitesi. (2019) Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı I, ERZURUM.
3. Atatürk Üniversitesi. (2019) Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı II, ERZURUM.
4. Editör Yüzer T.V. ve Okur M.R. (2018). Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı I, Anadolu Üniversitesi
5. Editör Kurubacak G. ve Okur M.R. (2018). Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı II, Anadolu Üniversitesi



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2024-2025/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	İK202	4.00	Stratejik Yönetim

Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Zehra Yıldız
E-posta:	zehrayildiz@tarsus.edu.tr
Tel:	0(324) 600 0033-1033
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/c/NzQ4MjYxMDkyNzc1
Ders Günü/Saati:	Salı-14:00-16:50
Öğrenci Görüşmeleri:	Çarşamba 15:00-15:50 Perşembe 10:00-10:50

B. Dersin Amacı
Bu ders, stratejik yönetimin temel kavramları, çevresel analiz, strateji belirleme, uygulama ve kontrolü hakkında öğrencilerin bilgi ve becerilerini geliştirmeyi amaçlamaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Stratejik yönetim ve işletme politikasının temel kavramlarını tanımlar - Örgütsel amaçları ve şirket, işletme ve fonksiyon düzeyinde stratejileri belirleyebilir - Strateji uygulama aşamasındaki temel konuları tartışabilir



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Ara Sınav	40	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Ara sınav ve Dönem sonu sınavları yüz yüze gerçekleştirilecektir.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirme için zehrayildiz@tarsus.edu.tr adresine e-posta gönderilmesi gerekmektedir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI

DERS İZLENCE FORMU

Hafta	Konu	Öğrenim Yöntemi
1	- Dersin Tanıtımı - Ders İzencesinin Tanıtımı	Anlatım, soru-yanıt
2	-Stratejik Yönetimin Temel Kavramları	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
3	-Stratejik Yönetim Süreci	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
4	-Dış Çevre Analizi	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
5	- İç Çevre Analizi	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
6	- Stratejik Amaçların Belirlenmesi	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
7	- Temel Stratejiler	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
8	- ARA SINAV	
9	- Rekabet Stratejileri	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
10	- Fonksiyonel Stratejiler	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
11	-Uluslararası Stratejiler	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI

DERS İZLENCE FORMU

12	-Stratejilerin Uygulanması	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
13	-Stratejik Uygulama ve Liderlik	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
14	- Güncel Stratejik Yönetim Trendleri	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
15	-Stratejik Değerlendirme ve Kontrol	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
16	Dönem Sonu Sınavı	-
17	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

1- Hayri ÜLGİN ve S. Kadri MİRZE, İşletmelerde Stratejik Yönetim, Beta Basım Yayın, 9. Baskı. (2018).



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ
PROGRAMI

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2024-2025/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	İK206	4.00	İnsan Kaynaklarında Güncel Yaklaşımlar

Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Zehra Yıldız
E-posta:	zehrayildiz@tarsus.edu.tr
Tel:	0(324) 600 0033-1033
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/c/NzQ4MjYxMTE0OTM5
Ders Günü/Saati:	Çarşamba/ 09:00-11:50
Öğrenci Görüşmeleri:	Çarşamba 15:00-15:50 Perşembe 10:00-10:50

B. Dersin Amacı
Bu dersin amacı, günümüzün değişen koşulları altında şekillenen insan kaynakları yönetiminin geçirdiği evrelerin ve bu alanda kullanılan teknikler ve kavramlar tartışılarak öğrencilere yenilikçi ve farklı bir bakış açısı kazandırmaktır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili güncel kavramları bilir. - Çağdaş yönetim tekniklerini bilir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ
PROGRAMI

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Ödev	1	100
Ödev	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Ara sınav ve Dönem sonu sınavları yüz yüze gerçekleştirilecektir.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirme için zehrayildiz@tarsus.edu.tr adresine e-posta gönderilmesi gerekmektedir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ
PROGRAMI

DERS İZLENCE FORMU

Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	- Dersin Tanıtımı - Ders İzencesinin Tanıtımı	Anlatım, soru-yanıt
2	-Çalışan Deneyimi ve İşveren Markası	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
3	-Güncel Kariyer Sorunları	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
4	- Çeşitlilik, Kapsayıcılık ve Eşitlik Politikaları	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
5	- Çalışan Refahı ve Well-being Programları	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
6	- Çalışma Hayatında Farklılıkların Yönetimi -	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
7	- Çalışma Hayatında X, Y, Z Kuşakları	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
8	- Ara Sınav	
9	- Geleceğin Yetkinlikleri ve Yetenek Yönetimi	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
10	- Sürdürülebilir İnsan Kaynakları Yönetimi	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
11	- Yapay Zeka ve İnsan Kaynakları Yönetimi	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ
PROGRAMI**

DERS İZLENCE FORMU

12	-Toplum 5.0. Döneminde İnsan Kaynakları Yönetimi	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
13	-Esnek Çalışma Modelleri	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
14	- Büyük Veri ve İnsan Kaynakları Analitiği	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
15	Dönem Sonu Sınavı	-
16	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

- 1- Prof. Dr. Bünyamin Akdemir, İnsan Kaynakları Yönetiminde Güncel Yaklaşımlar, Beta Basım, (2020).
- 2- DeCenzo, David A., Stephen P. Robbins, Susan L. Verhulst: İnsan Kaynakları Yönetiminin Temelleri, 12. bs., Çev. Ed. by. Canan Çetin, M. Lütfi Arslan, Ankara, Nobel Akademik Yayıncılık, (2017).
- 3- Yıldız, F. Z. (2024). Kırılan Paradigma: İnsan Kaynakları Analitiği Uygulamalarına İlişkin Bir Çalışma. JOEEP: Journal of Emerging Economies and Policy, 9(Special Issue), 1-10.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ MESLEK
YÜKSEKOKULU İNSAN KAYNAKLARI
YÖNETİMİ PROGRAMI**

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2024-2025/ Bahar	Meslek Yüksekokulu/ İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	İK224	4.00	İnsan Kaynaklarında Ölçme ve Değerlendirme

Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Zehra Yıldız
E-posta:	zehrayildiz@tarsus.edu.tr
Tel:	0(324) 600 0044-1033
Ders Günü/Saati:	Perşembe / 11:00-13:50
Öğrenci Görüşmeleri:	Çarşamba 15:00-15:50 Perşembe 10:00-10:50

B. Dersin Amacı
Bu derste, öğrencilere insan kaynakları yönetiminde, ölçme ve değerlendirilmeye ilişkin yaklaşımların aktarılması amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Öğrenciler, insan kaynakları ölçme değerlendirme uygulamalarını değerlendirebilir. - Öğrenciler, insan kaynaklarında kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemlerini birbirleri ile ilişkili şekilde değerlendirebilir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ MESLEK
YÜKSEKOKULU İNSAN KAYNAKLARI
YÖNETİMİ PROGRAMI**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Yarıyıl İçi Çalışmaları	20	Ödev	1	100
Ara Sınav	20	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal e-posta adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirme için zehrayildiz@tarsus.edu.tr adresine e-posta gönderilmesi gerekmektedir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ MESLEK
YÜKSEKOKULU İNSAN KAYNAKLARI
YÖNETİMİ PROGRAMI**

DERS İZLENCE FORMU

Hafta	Konu	Öğrenim Yöntemi
1	- Dersin Tanıtımı - Ders İzencesinin Tanıtımı	Anlatım, soru- yanıt
2	- İKY Faaliyetlerinin Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi ile ilgili Temel Kavramlar	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
3	-İKY İşlevinin Ölçümünde ve Değerlendirilmesinde Kullanılan Yaklaşımlar	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
4	- HR Scorecard ve Yüksek Performanslı İş Sistemleri	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
5	- İK Analitiği ve Türleri	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
6	- Yapay Zeka Destekli İnsan Kaynakları Analitiği	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
7	- Çalışan Bağlılığı ve Memnuniyeti Analitiği	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
	- ARA SINAV	
8	- Temin ve Seçim Analitiği	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
9	-Devamsızlık ve İşgücü Devri	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
10	- Eğitim ve Geliştirme Analitiği	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
11	-Performans Yönetimi Analitiği	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ MESLEK
YÜKSEKOKULU İNSAN KAYNAKLARI
YÖNETİMİ PROGRAMI**

DERS İZLENCE FORMU

12	-Çalışan Ödüllendirme Analitiği	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
13	-İş Sağlığı ve Güvenliği Analitiği	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
14	- Genel Değerlendirme ve Vaka Analizleri	Anlatım, soru-yanıt, örnek olay, rol oynama
15	Dönem Sonu Sınavı	-
16	Dönem Sonu Sınavı	-

G. DERS KAYNAKLARI

- 1- Tüzüner, V. L. (2014). İnsan Kaynakları Yönetimi Faaliyetlerinde Ölçme ve Değerlendirme, Beta Yayınları.
- 2- Yıldız, F. Z. (2024). Kırılan Paradigma: İnsan Kaynakları Analitiği Uygulamalarına İlişkin Bir Çalışma. JOEEP: Journal of Emerging Economies and Policy, 9(Special Issue), 1-10.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2024-2025 / Bahar	Meslek Yüksekokulu / İnsan Kaynakları Yönetimi Pr.	İK 222	4.00	ÇALIŞMA PSİKOLOJİSİ

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Nurhayat YAVUZ
E-posta:	nurhayatyavuz@tarsus.edu.tr
Tel:	0 (324) 600 0033
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://classroom.google.com/c/NzQ2NTQ3MjAyMTMz Sınıf Kodu : xguv6ds
Ders Günü/Saati:	Cuma / 08.00-10.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi Pazartesi günü 11.00-12.00 ve Salı günü 12.00-13.00 saatleri arasında yapılacaktır. (NOT: Hafta içi 08.30-17.00 saatleri arasında online meet görüşmesi için “nurhayatyavuz@tarsus.edu.tr” e-mail atarak randevu alınız.)

B. Dersin Amacı
Bu derste; bireyin çalışma ile ilgili değer, tutum ve davranışlarının çalışma ortamından nasıl etkilendiğinin anlatılması amaçlanmaktadır.

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler; - Öğrenciler, çalışma psikolojisinin diğer bilim dalları ile ilişkisini kavrayabilir. - Öğrenciler, çalışma kavramını tanımlayabilir. - Psikolojinin gelişim süreci ve diğer sosyal bilimlerle arasındaki ilişkiler hakkında fikir sahibi olabilecektir. - Öğrenciler, bireyi çalışmaya sevk eden unsurları bilebilir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Ara Sınav	40	Vize Sınavı	1	40
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	60
- Ara Sınav ve Dönem Sonu Sınavı akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılacaktır.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (...@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Süreçte herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Ders gününün resmi tatil olması halinde, ders üniversite tarafından belirlenen ileri bir tarihte işlenecektir. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) Google Classroom uygulamasında bulunan (IK222-YAVUZ-2024/2025) sınıfında paylaşılacaktır. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin nurhayatyavuz@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı			
Hafta	Tarih	Konu	Öğretim Yöntemi
1	07.02.2025	- Dersin Tanıtımı - Ders İzlenesinin Tanıtımı - Çalışma Psikolojisine Giriş	Öğretim elemanı sunumu, soru-yanıt
2	14.02.2025	Çalışma Psikolojisi Biliminin Kapsamı	Anlatım, soru – cevap
3	21.02.2025	Çalışma Psikolojisi Biliminin Tarihçesi	Anlatım, soru – cevap
4	28.02.2025	İş ve Meslek Seçimi	Anlatım, soru – cevap
5	07.03.2025	İş Arama Davranışı	Anlatım, soru – cevap
6	14.03.2025	Personel Değerlendirmenin Psikolojik Boyutu ve Motivasyon	Anlatım, soru – cevap
7	21.03.2025	İşe Yönelik Tutumlar ve İş Tatmini	Anlatım, soru – cevap
8	-	Ara Sınav	-
9	04.04.2025	İşe Yönelik Tutumlar ve Örgütsel Bağlılık	Anlatım, soru – cevap
10	11.04.2025	İş ve Özel Yaşam Dengesi	Anlatım, soru – cevap
11	18.04.2025	İş Stresi	Anlatım, soru – cevap
12	25.04.2025	İş Yerinde Mobbing	Anlatım, soru – cevap
13	02.05.2025	İş Sağlığı Psikolojisi	Anlatım, soru – cevap
14	09.05.2025	İş Sağlığı Psikolojisinde Özel Konular	Anlatım, soru – cevap
15	16.05.2025	Emeklilik ve İşsizlik Psikolojisi	Anlatım, soru – cevap
16	-	Dönem Sonu Sınavı	-
17	-	Dönem Sonu Sınavı	-



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

G. DERS KAYNAKLARI	
1. Aşkın Keser ve Burcu Kümbül Güler, (2021). "Çalışma Psikolojisi", Umuttepe Yayınları.	
2. Classroomda haftalık yayınlanan konu anlatım linkleri ve dokümanlar.	
3. Mehmet Silah (2005). "Sosyal Psikoloji, Davranış Bilimi", Seçkin Yayıncılık.Akademik Yayıncılık”, 2016.	



TARSUS ÜNİVERSİTESİ

MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2025/ Bahar	Tarsus Üniversitesi (Dış Ticaret/İnsan Kay./Lojistik)	OD 102	2.00	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör.Dr. Çiğdem DUMAN SÜNER
E-posta:	cigdemduman@tarsus.edu.tr
Tel:	
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://meet.google.com/yqv-ctro-jvp
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Çevrimiçi Ortam: Pazartesi/ 15:00- 15:40 /16:00 – 16:40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi salı günü 10.00-12.00 saatleri arasında yapılacaktır.

B. Dersin Amacı
Bu ders, üniversite gençliğine Atatürk dönemi ve sonrası çağdaş Türkiye tarihini siyasi, kültürel, toplumsal ve ekonomik boyutlarıyla değerlendirerek, Cumhuriyet ideolojisini ve tarih bilincini kazandırmayı amaçlamaktadır

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler;
- Türkiye Cumhuriyeti'nin laik bir devlet düzenine sahip olmasında önemli bir rol oynayan 3 Mart 1924 tarihli devrim yasalarını ve günümüzdeki önemini değerlendirir. - Türkiye'de katılımcı bir demokratik düzenin oluşumu ve demokratikleşme çabalarını kavrar. - Cumhuriyet dönemi eğitim, kültür ve sanat çalışmalarının toplumsal hayata etkilerini değerlendirir. - Türkiye'de çağdaş, laik ve evrensel hukuk sisteminin önemini kavrar. - Siyasal ve toplumsal bağımsızlık için gerekli olan ekonomik gelişmişliğin önemini anlar. - Türkiye'nin Atatürk dönemi barışçı dış politika ilkelerini geçmiş ve günümüz dünya şartları içerisinde değerlendirir. - Bir çağdaşlaşma ideolojisi olarak Atatürkçü düşünce sisteminin dayandığı temel ilkeleri kavrar. - Dünyada ve ülkemizde yaşanan bugünkü iç ve dış sorunların, Türkiye üzerindeki etkilerini ve çözüm yollarını geliştirir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK
YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Ara Sınav	40	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Vize sınavı ve final sınavı yüz yüze, çoktan seçmeli olarak yapılacaktır. - Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) sanal sınıf platformunda paylaşılacaktır. - Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin cigdemduman@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı

Hafta	Tarih	Konu	Öğrenim Yöntemi
1		Lozan konferansı öncesindeki gelişmeler, Konferansı toplanması ve Barış anlaşmasının imzalanması	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
2		3 Mart 1924 Yasaları ve Türkiye'de Çok Partili Yaşama Geçiş Denemeleri	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
3		Hukuk Alanındaki Gelişmeler ve Türk Anayasaları	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
4		Eğitim ve Kültür Alanındaki Yenilikler	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
5		Toplumsal Alanda Düzenlemeler	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
6		Ekonomik Alanda Gelişmeler	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
7		Cumhuriyet Döneminde Dış Politika	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
9		II. Dünya Savaşı ve Sonrasında Türkiye	-
10		Türkiye’de Çok Partili Dönemin Gelişimi	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
11		Soğuk Savaş Dönemi ve Türkiye	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
12		Türkiye'nin Sancılı Yılları: 1970-1980	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
13		Atatürk İlkeleri I	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
14		Çağdaş Bir Düşünce Olarak Atatürkçülük ve Türkiye’nin Bugünkü Sorunları	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
15		Çağdaş Bir Düşünce Olarak Atatürkçülük ve Türkiye’nin Bugünkü Sorunları	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Bütünleme Sınavı	-



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

G. DERS KAYNAKLARI

1. Önerilen kaynaklar:
2. Mustafa Kemal ATATÜRK, Nutuk, 1919-1927, Atatürk Araştırma Merkezi Yayınları, Ankara, 1999;
3. Ergün AYBARS, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Ercan Kitabevi, İzmir, 2000;
4. Suna KİLİ, Türk Devrim Tarihi, Türkiye İş Bankası Kültür Yayınları, İstanbul, 2001;
5. Ahmet Mumcu, Tarih Açısından Türk Devriminin Temelleri ve Gelişimi, İnkılâp Kitabevi, İstanbul, 1996;
6. Şerafettin TURAN, Türk Devrim Tarihi, 4 Cilt, Bilgi Yayınevi, Ankara, 1999;
7. Editör Prof.Dr.Şerife YORULMAZ, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi: Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Deniz Kitabevi, Mersin, 2019.
8. <https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/TAR201U/ebook/TAR201U-12V3S1-8-0-1-SV1-ebook.pdf>
9. <http://auzefkitap.istanbul.edu.tr/kitap/kok/ati2.pdf>



TARSUS ÜNİVERSİTESİ



TARSUS ÜNİVERSİTESİ

MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2025/ Bahar	Tarsus Üniversitesi (Dış Ticaret/İnsan Kay./Lojistik)	OD 102	2.00	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör.Dr. Çiğdem DUMAN SÜNER
E-posta:	cigdemduman@tarsus.edu.tr
Tel:	
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://meet.google.com/yqv-ctro-jvp
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Çevrimiçi Ortam: Pazartesi/ 15:00- 15:40 /16:00 – 16:40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi salı günü 10.00-12.00 saatleri arasında yapılacaktır.

B. Dersin Amacı
Bu ders, üniversite gençliğine Atatürk dönemi ve sonrası çağdaş Türkiye tarihini siyasi, kültürel, toplumsal ve ekonomik boyutlarıyla değerlendirerek, Cumhuriyet ideolojisini ve tarih bilincini kazandırmayı amaçlamaktadır

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler;
- Türkiye Cumhuriyeti'nin laik bir devlet düzenine sahip olmasında önemli bir rol oynayan 3 Mart 1924 tarihli devrim yasalarını ve günümüzdeki önemini değerlendirir. - Türkiye'de katılımcı bir demokratik düzenin oluşumu ve demokratikleşme çabalarını kavrar. - Cumhuriyet dönemi eğitim, kültür ve sanat çalışmalarının toplumsal hayata etkilerini değerlendirir. - Türkiye'de çağdaş, laik ve evrensel hukuk sisteminin önemini kavrar. - Siyasal ve toplumsal bağımsızlık için gerekli olan ekonomik gelişmişliğin önemini anlar. - Türkiye'nin Atatürk dönemi barışçı dış politika ilkelerini geçmiş ve günümüz dünya şartları içerisinde değerlendirir. - Bir çağdaşlaşma ideolojisi olarak Atatürkçü düşünce sisteminin dayandığı temel ilkeleri kavrar. - Dünyada ve ülkemizde yaşanan bugünkü iç ve dış sorunların, Türkiye üzerindeki etkilerini ve çözüm yollarını geliştirir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK
YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Ara Sınav	40	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Vize sınavı ve final sınavı yüz yüze, çoktan seçmeli olarak yapılacaktır. - Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) sanal sınıf platformunda paylaşılacaktır. - Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin cigdemduman@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı

Hafta	Tarih	Konu	Öğrenim Yöntemi
1		Lozan konferansı öncesindeki gelişmeler, Konferansı toplanması ve Barış anlaşmasının imzalanması	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
2		3 Mart 1924 Yasaları ve Türkiye'de Çok Partili Yaşama Geçiş Denemeleri	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
3		Hukuk Alanındaki Gelişmeler ve Türk Anayasaları	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
4		Eğitim ve Kültür Alanındaki Yenilikler	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
5		Toplumsal Alanda Düzenlemeler	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
6		Ekonomik Alanda Gelişmeler	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
7		Cumhuriyet Döneminde Dış Politika	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
9		II. Dünya Savaşı ve Sonrasında Türkiye	-
10		Türkiye’de Çok Partili Dönemin Gelişimi	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
11		Soğuk Savaş Dönemi ve Türkiye	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
12		Türkiye'nin Sancılı Yılları: 1970-1980	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
13		Atatürk İlkeleri I	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
14		Çağdaş Bir Düşünce Olarak Atatürkçülük ve Türkiye’nin Bugünkü Sorunları	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
15		Çağdaş Bir Düşünce Olarak Atatürkçülük ve Türkiye’nin Bugünkü Sorunları	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Bütünleme Sınavı	-



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

G. DERS KAYNAKLARI

1. Önerilen kaynaklar:
2. Mustafa Kemal ATATÜRK, Nutuk, 1919-1927, Atatürk Araştırma Merkezi Yayınları, Ankara, 1999;
3. Ergün AYBARS, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Ercan Kitabevi, İzmir, 2000;
4. Suna KİLİ, Türk Devrim Tarihi, Türkiye İş Bankası Kültür Yayınları, İstanbul, 2001;
5. Ahmet Mumcu, Tarih Açısından Türk Devriminin Temelleri ve Gelişimi, İnkılâp Kitabevi, İstanbul, 1996;
6. Şerafettin TURAN, Türk Devrim Tarihi, 4 Cilt, Bilgi Yayınevi, Ankara, 1999;
7. Editör Prof.Dr.Şerife YORULMAZ, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi: Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Deniz Kitabevi, Mersin, 2019.
8. <https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/TAR201U/ebook/TAR201U-12V3S1-8-0-1-SV1-ebook.pdf>
9. <http://auzefkitap.istanbul.edu.tr/kitap/kok/ati2.pdf>



TARSUS ÜNİVERSİTESİ



TARSUS ÜNİVERSİTESİ

MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2025-2025/ Bahar	Tarsus Üniversitesi (Dış Ticaret/İnsan Kay./Lojistik)	OD 102	2.00	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör.Dr. Çiğdem DUMAN SÜNER
E-posta:	cigdemduman@tarsus.edu.tr
Tel:	
Çevrimiçi Ortam Adresi:	https://meet.google.com/yqv-ctro-jvp
Çevrimiçi Ortam Ders Günü/Saati:	Çevrimiçi Ortam: Pazartesi/ 15:00- 15:40 /16:00 – 16:40
Öğrenci Görüşmeleri:	Hafta içi salı günü 10.00-12.00 saatleri arasında yapılacaktır.

B. Dersin Amacı
Bu ders, üniversite gençliğine Atatürk dönemi ve sonrası çağdaş Türkiye tarihini siyasi, kültürel, toplumsal ve ekonomik boyutlarıyla değerlendirerek, Cumhuriyet ideolojisini ve tarih bilincini kazandırmayı amaçlamaktadır

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları
Bu dersin sonunda öğrenciler;
- Türkiye Cumhuriyeti'nin laik bir devlet düzenine sahip olmasında önemli bir rol oynayan 3 Mart 1924 tarihli devrim yasalarını ve günümüzdeki önemini değerlendirir. - Türkiye'de katılımcı bir demokratik düzenin oluşumu ve demokratikleşme çabalarını kavrar. - Cumhuriyet dönemi eğitim, kültür ve sanat çalışmalarının toplumsal hayata etkilerini değerlendirir. - Türkiye'de çağdaş, laik ve evrensel hukuk sisteminin önemini kavrar. - Siyasal ve toplumsal bağımsızlık için gerekli olan ekonomik gelişmişliğin önemini anlar. - Türkiye'nin Atatürk dönemi barışçı dış politika ilkelerini geçmiş ve günümüz dünya şartları içerisinde değerlendirir. - Bir çağdaşlaşma ideolojisi olarak Atatürkçü düşünce sisteminin dayandığı temel ilkeleri kavrar. - Dünyada ve ülkemizde yaşanan bugünkü iç ve dış sorunların, Türkiye üzerindeki etkilerini ve çözüm yollarını geliştirir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK
YÜKSEKOKULU

DERS İZLENCE FORMU

D. Ölçme ve Değerlendirme				
	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Ara Sınav	40	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Vize sınavı ve final sınavı yüz yüze, çoktan seçmeli olarak yapılacaktır. - Öğrenci kısa sınavlarda ilgili tarihe kadar işlenen konulardan, vize sınavında ilk 7 haftalık konularından, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar
- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (isim_soyisim@tarsus.edu.tr) üzerinden yapılacaktır. - Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin mail adreslerini sık sık kontrol etmeleri önem arz etmektedir. - Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir. - Öğrencilerin tüm derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir. - Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır. - Bu ders ile ilgili tüm materyaller (Slayt, video kayıt, vb.) sanal sınıf platformunda paylaşılacaktır. - Bu ders kapsamında yapılması planlanan tüm sınavlar belirlenen süre içerisinde tamamlanmalıdır. Sınav süresi bittikten sonra gönderilen yanıtlar kabul edilmeyecektir. - Ders ile ilgili her türlü soru ve bilgilendirmelerin cigdemduman@tarsus.edu.tr adresine mail gönderilerek yapılması gerekmektedir.



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

F. Ders Planı

Hafta	Tarih	Konu	Öğrenim Yöntemi
1		Lozan konferansı öncesindeki gelişmeler, Konferansı toplanması ve Barış anlaşmasının imzalanması	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
2		3 Mart 1924 Yasaları ve Türkiye'de Çok Partili Yaşama Geçiş Denemeleri	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
3		Hukuk Alanındaki Gelişmeler ve Türk Anayasaları	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
4		Eğitim ve Kültür Alanındaki Yenilikler	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
5		Toplumsal Alanda Düzenlemeler	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
6		Ekonomik Alanda Gelişmeler	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
7		Cumhuriyet Döneminde Dış Politika	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
8		Ara Sınav	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
9		II. Dünya Savaşı ve Sonrasında Türkiye	-
10		Türkiye’de Çok Partili Dönemin Gelişimi	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
11		Soğuk Savaş Dönemi ve Türkiye	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
12		Türkiye'nin Sancılı Yılları: 1970-1980	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
13		Atatürk İlkeleri I	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
14		Çağdaş Bir Düşünce Olarak Atatürkçülük ve Türkiye’nin Bugünkü Sorunları	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
15		Çağdaş Bir Düşünce Olarak Atatürkçülük ve Türkiye’nin Bugünkü Sorunları	Anlatım, tartışma, soru-yanıt
16		Dönem Sonu Sınavı	-
17		Bütünleme Sınavı	-



**TARSUS ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU**

DERS İZLENCE FORMU

G. DERS KAYNAKLARI

1. Önerilen kaynaklar:
2. Mustafa Kemal ATATÜRK, Nutuk, 1919-1927, Atatürk Araştırma Merkezi Yayınları, Ankara, 1999;
3. Ergün AYBARS, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Ercan Kitabevi, İzmir, 2000;
4. Suna KİLİ, Türk Devrim Tarihi, Türkiye İş Bankası Kültür Yayınları, İstanbul, 2001;
5. Ahmet Mumcu, Tarih Açısından Türk Devriminin Temelleri ve Gelişimi, İnkılâp Kitabevi, İstanbul, 1996;
6. Şerafettin TURAN, Türk Devrim Tarihi, 4 Cilt, Bilgi Yayınevi, Ankara, 1999;
7. Editör Prof.Dr.Şerife YORULMAZ, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi: Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Deniz Kitabevi, Mersin, 2019.
8. <https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/TAR201U/ebook/TAR201U-12V3S1-8-0-1-SV1-ebook.pdf>
9. <http://auzefkitap.istanbul.edu.tr/kitap/kok/ati2.pdf>



TARSUS ÜNİVERSİTESİ



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
TÜRK DİLİ II
DERS İZLENCE FORMU

A. Ders Bilgileri				
Öğretim Yılı/ Dönemi	Birim	Ders Kodu	AKTS	Ders Adı
2024-2025 / Bahar	MYO Dış Ticaret - Lojistik - İKY	OD104	2.00	Türk Dili II

Dersin Koordinatörü	Öğr. Gör. Dr. Rabia AKDAĞ
E-posta:	rabiaakdag@tarsus.edu.tr
Tel:	(0324) 600 00 33- 1031
Çevrim içi Ortam Adresi:	Google Meet : https://meet.google.com/afd-mntk-boq?authuser=0
Çevrim içi Ortam Ders Günü/Saati:	Pazartesi / 13.00 - 14.50
Öğrenci Görüşmeleri:	Ofis / Yüz yüze Salı Günleri: 13.00 - 14.00 Çarşamba Günleri: 09.00 -10.00 (Not:Ayrıca çevrim içi görüşme talepleriniz için rabiaakdag@tarsus.edu.tr adresine e-posta gönderebilirsiniz.)

B. Dersin Amacı
Öğrencilere Türkçenin daha iyi kullanılmasını sağlayacak özellik ve kuralları öğretmek; dildeki yanlışları ve anlatım bozukluklarını göstererek dili doğru kullanma yetisi kazandırmak; yazılı ve sözlü anlatım türlerini inceleme, uygulama ve ayırt etme yetisi kazandırmak; duygu, düşünce ve bilgilerini yazılı veya sözlü olarak doğru ve etkili bir şekilde ifade etme becerisi kazandırmaktır.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
TÜRK DİLİ
DERS İZLENCE FORMU

C. Dersin Öğrenme Çıktıları/ Hedefleri/ Kazanımları

Bu dersin sonunda öğrenciler;

- Sözcükleri tür, yapı ve anlam özelliklerine göre çözümler.
- Cümleleri tür, yapı ve anlam özelliklerine göre çözümler; öğelerine ayırır.
- Dildeki yanlış kullanımların, anlatımı bozan unsurların neler olduğunu öğrenir.
- Etkili ve güzel konuşmanın tekniklerini öğrenir.
- Yazıda plan, anlatım biçimleri ve düşünceyi geliştirme yollarını açıklar; bunları metne uygular.
- Yazılı ve sözlü anlatım türlerini, özelliklerini, nerelerde, nasıl ve hangi amaçla kullanıldıklarını tanımlar.

D. Ölçme ve Değerlendirme

	Ağırlık (%)	Değerlendirme Yöntemi	Sayı	Ağırlık (%)
Ara Sınav	40	Vize Sınavı	1	100
Dönem Sonu Sınavı	60	Final Sınavı	1	100
- Vize sınavı ve final sınavı sınıf ortamında yüz yüze, çoktan seçmeli olarak yapılacaktır. - Öğrenci vize sınavında ilk 7 haftalık konulardan, final sınavında ise dönem boyunca işlenen tüm konulardan sorumludur.				



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
TÜRK DİLİ
DERS İZLENCE FORMU

E. Ders ile İlgili Önemli Kural ve Hatırlatmalar

- Bu ders kapsamında yapılacak olan tüm duyurular, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci adına tanımlanan kurumsal mail adresleri (**öğrenci no@tarsus.edu.tr**) üzerinden yapılacaktır.
- Uzaktan eğitim sürecinde herhangi bir iletişim sorunu ve mağduriyet yaşanmaması için öğrencilerin e-postalarını sık sık takip etmeleri önem arz etmektedir.
- Öğrencilerin, derse katılmadan önce izlencede belirtilen kaynaklardan haftalık ders konuları ile ilgili gerekli okuma ve hazırlıkları tamamlamış olması beklenmektedir.
- Öğrencilerin derslere aktif bir şekilde katılım sağlamaları beklenmektedir.
- Bu derste %70 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Bu orandan daha az katılım sağlayan öğrenciler devamsızlıktan dolayı başarısız sayılacaktır.
- Bu ders ile ilgili materyaller (slayt, video kayıt, vb.) “xh4nltk” sınıf kodlu Google Classroom uygulaması üzerinden paylaşılacaktır.
- Dersle ilgili her türlü soru ve bilgilendirme rabiaakdag@tarsus.edu.tr adresine e-posta ile veya öğrenci görüş saatinde yüz yüze iletilebilir.



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
TÜRK DİLİ
DERS İZLENCE FORMU

Hafta	Konu	Öğretim Yöntemi
1	- Biçim Bilgisi Türkçedeki Sözcüklerin Yapısı- Ekler	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
2	-Türkçedeki Sözcük Türleri ve Görevleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
3	-Anlam Bilgisi Sözcükte ve Cümlede Anlam	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
4	-Cümle Bilgisi Cümlede Yapı ve Cümle Türleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
5	- Cümlelerin Öğeleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
6	-Anlatım Bozuklukları Dil Bilgisine Dayalı Anlatım Bozuklukları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
7	- Anlama Dayalı Anlatım Bozuklukları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
8	Ara Sınav	-
9	- Etkili ve Güzel Konuşma Teknikleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
TÜRK DİLİ
DERS İZLENCE FORMU

10	- Sözlü Anlatım Türleri Hazırlıksız Konuşmalar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
11	- Sözlü Anlatım Türleri Hazırlıklı Konuşmalar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
12	- Yazıda Plan - Düşünceyi Geliştirme Teknikleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
13	- Yazılı Anlatım Türleri Edebî Yazılar	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
14	-Yazılı Anlatım Türleri Düşünce Yazıları	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
15	-Resmî Yazışma Türleri	Öğretim elemanı sunumu, tartışma, soru-yanıt
16	Dönem Sonu Sınavı	-



TARSUS ÜNİVERSİTESİ
TÜRK DİLİ
DERS İZLENCE FORMU

F. DERS KAYNAKLARI

- 1- Komisyon; Türk Dili I-II, Açıköğretim Yayınları, Eskişehir, 2018.
- 2- Komisyon; Türk Dili I-II, Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi Yayını, İstanbul, 2019.
- 3- Komisyon; Türk Dili I-II, Açıköğretim Fakültesi Yayını, Erzurum, 2019.
- 4- Türkçe Sözlük; TDK Yayınları, Ankara, 2011.
- 5- Yazım Kılavuzu; TDK Yayınları, Ankara, 2012.
- 6- www.tdk.gov.tr
- 7- Ömer Asım AKSOY, Dil Yanlışları 2000 Sözün Eleştirisi, İnkılap Kitabevi, 2016.
- 8- Prof. Dr. Zeynep KORKMAZ, Prof. Dr. Tuncer GÜLENSOY, Prof. Dr. Ahmet B. ERCİLASUN; Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri, Ekin Yay.
- 9- Leylâ KARAHAN, Türkçede Söz Dizimi, Akçağ Yay., Ankara 2012. Prof. Dr. Gürer Gülsevin, Doç. Dr. Erdoğan Boz; Türkçenin Çağdaş Sorunları, Gazi Kitabevi, 2006.